

**CURRICULUM VITAE DI
GARRAPA GIUSEPPE
SALVATORE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GARRAPA GIUSEPPE SALVATORE**

Indirizzo di residenza

Indirizzo studio professionale

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità **ITALIANA**

Data e luogo di nascita

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da – a)

- Attualmente ed ininterrottamente dal 18/01/1993 è titolare di studio professionale di Dottore Commercialista sito in Andrano (LE) alla via Duca degli Abruzzi n. 5, dove si occupa di consulenza fiscale, societaria, finanziaria e amministrazione del personale;
- Attualmente è socio di una società che si occupa di elaborazione dati: E.G. Consulting Srl di Novoli (LE);
- Dal 07/10/2022 è stato nominato Presidente del Collegio dei Revisori presso il Comune di Tricase (LE) per il triennio 2022/2025;
- Dal 23/03/2022 è stato nominato Revisore presso il Comune di Castellaneta (TA) per il triennio 2022/2025;
- Dal 16/11/2021 è stato nominato Revisore presso il Comune di Gioia del Colle (BA) per il triennio 2021/2024;
- Dal 01/01/2021 al 30/06/2022 ha svolto il servizio di direzione amministrativa presso L'ADELFIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Alessano (LE);
- Dal 2013 e fino ad oggi viene più volte nominato come CTU dal Tribunale Civile di Lecce per questioni di natura finanziaria, contabile e del lavoro;
- Dal 14/01/2006 ed ininterrottamente sino al 27/11/2018 ha ricoperto l'incarico di revisore legale della Società Cooperativa Sociale Libera di Gagliano del Capo (LE) con capitale sociale pari ad euro 100.690,81;
- Ha fatto parte di collegi sindacali di varie società, tra le quali Cvs Group S.p.a. di Milano e Bianco Cave S.r.l. di Corsi (LE);
- Dal 2003 al 2006 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Tricase (LE);
- Dal 2002 al 2005 Revisore Unico dell'Unione dei Comuni Tricase-Castrignano del Capo;
- Dal 2002 al 2004 viene nominato responsabile del contenzioso tributario del Comune di Porto Cesareo (LE);
- Dal 1997 al 2003 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Andrano (LE);
- Dal 1995 al 1999 consulente fiscale dell'Azienda Speciale per i Servizi reali alle Imprese della Camera di Commercio di Lecce.

Altre esperienze lavorative:

- Revisore contabile indipendente di n. 2 progetti SAI del Comune di Andrano, cat. ORD. e DM/DS, annualità di rendiconto 2022;
- Incaricato di verifiche ex post ed in itinere di piani formativi per Fondo Conoscenza;
- Responsabile per la rendicontazione di n. 3 corsi di formazione professionale organizzati dall'Azienda Speciale per i Servizi reali alle Imprese della Camera di Commercio di Lecce;
- Coordinatore esterno in n. 2 corsi di formazione professionale approvati dalla Regione Puglia e finanziati dal FSE;
- Docente presso POLITECNICO DEL MADE IN ITALY di Casarano per il seguente corso:
da 22/06/2023 a 27/06/2023: *REDDITIVITA' ED EFFICIENZA DELLE RISORSE AGRICOLE NEL COMPARTO OLIVICOLO* - Economia e gestione dell'azienda agricola (10 ore);
- Docente in vari corsi di formazione professionale per i seguenti corsi:
da 11/04/2018 a 16/05/2018: *GARANZIA GIOVANI – Addetto alla segreteria – Gli strumenti d'ufficio* (20 ore) presso ASCLA di Casarano;
da 09/10/2018 a 28/11/2018: *GARANZIA GIOVANI – Addetto alla segreteria – Gli strumenti d'ufficio* (20 ore) presso ASCLA di Casarano;

da 07/02/2019 a 26/03/2019: GARANZIA GIOVANI – Addetto alla segreteria – Gli strumenti d'ufficio (20 ore) presso ASCLA di Casarano;
 da 20/10/2020 a 03/11/2020: GARANZIA GIOVANI – Addetto alla segreteria – Principi di contabilità aziendale (30 ore) presso ASCLA di Casarano;
 da 14/11/2023 a 19/12/2023: GARANZIA GIOVANI – Collaboratore di segreteria – Elementi di contabilità aziendale (30 ore) presso ASCLA di Casarano;
 da 22/11/2023 a 22/12/2023: GARANZIA GIOVANI – Collaboratore di segreteria – Elementi di contabilità aziendale (30 ore) presso ASCLA di Casarano;
 da 28/05/2024 a 12/06/2024: GARANZIA GIOVANI – Collaboratore di segreteria – Elementi di contabilità aziendale (30 ore) presso FORIS di Brindisi.

**ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI
 INDICATI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE
 400/75**

Dal 18/01/1993 è iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Lecce al n. 864 e dal 28/04/1995 al Registro dei Revisori Legali tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 63174.

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E TITOLI

- Date (da – a)
 - Dal 21/04/2012 al 25/05/2012 partecipa al corso di Mediatore Civile Professionista, superando l'esame finale con il voto di 108/110;
 - Dal 28/04/1995 ottiene l'attestato di Revisore Contabile rilasciato dal Ministero di Grazia e Giustizia e la conseguente iscrizione al relativo registro al n. 63174;
 - Abilitazione per l'esercizio dell'attività di Dottore Commercialista conseguita il 30/05/1992 e dal 18/01/1993 è iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce al n. 864;
 - Laurea in Economia e Commercio conseguita l'11/07/1991 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con voto 100/110, discutendo la tesi in Economia Politica "Problematiche dello sviluppo economico meridionale: il caso della Provincia di Lecce con particolare riguardo ai settori tradizionali", relatore il Ch. mo Prof. Ferruccio Marzano;
 - Diploma di maturità presso il Liceo Scientifico Statale "G. Stampacchia" di Tricase (LE) conseguito nel 1984.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: eccellente

livello: eccellente

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- BUONO SPIRITO DI GRUPPO;
- CAPACITÀ DI ADEGUAMENTO IN AMBIENTI MULTICULTURALI;
- BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE

TALI CAPACITÀ SONO STATE CONSEGUITE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA, ATTRAVERSO PERIODICHE PARTECIPAZIONI A CONVEGNI E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, COINVOLGIMENTO NELLA VITA ASSOCIATIVA (ATTUALMENTE COMPONENTE DEL DIRETTIVO DEL CIRCOLO TENNIS DI TRICASE A.S.D.).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- LEADERSHIP (ATTUALMENTE COORDINO UN GRUPPO DI 5 PERSONE ALL'INTERNO DEL MIO STUDIO PROFESSIONALE);
- BUON SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE;
- BUONA ATTITUDINE ALLA GESTIONE DI PROGETTI E DI GRUPPI.

TALI CAPACITÀ SONO STATE CONSEGUITE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA ANCHE ATTRAVERSO IL COINVOLGIMENTO DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI E NELLA GESTIONE CONGIUNTA DI SOCIETÀ, NELLE QUALI SI PARTECIPA IN QUALITÀ DI SOCIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

OTTIMA CONOSCENZA DELLE PROCEDURE SOFTWARE GESTIONALI AZIENDALI (CONTABILITÀ FISCALE E DEL LAVORO) E DEI PRINCIPALI PACCHETTI APPLICATIVI INFORMATICI ATTUALMENTE IN USO (WORD, EXCEL, ETC).

TALI CAPACITÀ SONO STATE CONSEGUITE ATTRAVERSO IL QUOTIDIANO UTILIZZO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

APPASSIONATO DI CINEMA E MUSICA D'AUTORE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ATTIVITÀ SPORTIVE PRATICATE: TENNIS.
ATTUALMENTE È TESORIERE DEL CIRCOLO TENNIS DI TRICASE A.S.D..

PATENTE O PATENTI PATENTE DI TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI STATO CIVILE: CONIUGATO

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che le informazioni sopra riportate sono veritiere. Allega al presente cv documento di identità in corso di validità. Autorizza altresì trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Tricase, 15/12/2025

Firmato digitalmente da:

GIUSEPPE SALVATORE GARRAPA

Firmato il 15/12/2025 19:46

Seriale Certificato: 42135025906227380

Valido dal 23/06/2023 al 23/06/2026

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1