

Consorzio Tutela e Prevenzione randagismo 'San Francesco - Lizzano

<i>SERVIZIO CO.GE., bilancio, etc.</i> UFFICIO RAGIONERIA	<u>Atto di:</u> ☐ Prenotazione impegno di spesa ☒ Impegno di spesa ☐ altro
<u>Determina N. 53 del 16/12/2025</u> Numerazione del Settore	<u>Protocollo AA.GG. N°</u> <u>del.</u> <u> </u> Numerazione Affari generali

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO E SANITARIO CONSORTILE IN LIZZANO (TA) ALLA C.DA SERRO PER ANNI UNO [art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.] AFFIDAMENTO INTERVENTO E IMPEGNO DI SPESA – cig B9A470B8D0

RISERVATO AL SERVIZIO FINANZIARIO	
Ai sensi dell'art.151 comma 4 del decreto legislativo 267/2000	
☒ si vista ☐ non si vista	
la presente per la regolarità contabile	
☒ Attestando ☐ non attestando	
la copertura finanziaria della spesa rinveniente dal presente atto	
Lizzano, addì 16/12/2025	Il Responsabile del Servizio Finanziario dott. Aldo Marino _____
☒ Registrata in contabilità' Lizzano, addì 16/12/2025	L'operatore _____

OGGETTO:

**SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO E SANITARIO
CONSORTILE IN LIZZANO (TA) ALLA C.DA SERRO PER ANNI UNO**
[art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Con deliberazione dell'Assemblea consortile del 21.10.2025 n.10 si è dato l'indirizzo politico amministrativo di procedere mediante procedura di "sondaggio di mercato" finalizzato al potenziale affidamento diretto del servizio di gestione del canile e rifugio sanitario per anni uno senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, preceduto, al fine di coinvolgere gli operatori, da avviso con cui si invita a fare istanza di partecipazione da pubblicare all'albo on line di tutti i Comuni Consorziati.
- Con nota del 23.10.2025 prot. 161 si è trasmesso ai Comuni aderenti al Consorzio ed alla CUC Montedoro, richiedendone la pubblicazione all'albo on line dei siti istituzionali, debito avviso di presentazione istanze di partecipazione al predetto sondaggio;
- Il predetto avviso è stato, altresì, pubblicato sul sito istituzionale di questo Consorzio;
- Risultano pervenute le seguenti richieste di partecipazione:
 - o Ditta Greco Anna corrente in Lizzano;
 - o Associazione Amici del cane corrente in San Marzano di S. Giuseppe;
 - o Infoplus srl – corrente in Marostica (VI)
- Che si è proceduto a richiedere debita offerta alle predette ditte per il tramite della CUC Montedoro;

Dato atto che a seguito di verbale di verifica delle offerte pervenute e reperite sulla CUC Montedoro è risultato quanto segue:

- o Ditta Greco Anna corrente in Lizzano €/die 2,00
- o Associazione Amici del cane corrente in San Marzano di S. Giuseppe €/die 1,86

Visto che dalla migliore offerta pervenuta da parte dell'Associazione Amici del cane risulta che l'importo complessivo del servizio è di euro 88.257,00 oltre iva (€1,86 x 130cani x 365gg) comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso corrispondenti ad euro 0,00.

Che l'importo complessivo del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art.50 comma 1 lett b) del D.Lgs.n. 36/2023;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base dell'attuale costo sostenuto dal Consorzio;

Ritenuto, pertanto, possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico Associazione Amici del cane con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) Codice fiscale 02832980730 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, possedendo i requisiti necessari all'effettuazione del servizio oggetto d'affidamento;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INAIL50594146 con scadenza 9/1/2026;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;

DETERMINA

- 1 - che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Associazione Amici del cane, con sede in San Marzano di San Giuseppe il servizio di GESTIONE DEL

CANILE RIFUGIO E SANITARIO CONSORTILE IN LIZZANO (TA) ALLA C.DA SERRO PER ANNI UNO, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. effettuato attraverso CUC MONTEDORO – cig B9A470B8D0.

- 3 - di stabilire che il corrispettivo è determinato pari ad €/die 1,86 oltre iva per ogni cane effettivamente ricoverato per un importo massimo presunto e complessivo del servizio di euro 88.257,00 oltre iva (€1,86 x 130cani x 365gg) comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso corrispondenti ad euro 0,00;
- 4 – di dare atto che i rapporti sono disciplinati come da capitolato speciale di appalto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 5 - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2025-2027 annualità 2026 la somma di €88.257,00 con allocazione al cap.3030
- 6 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7 - di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria come riportati nel presente atto;
- 8 - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

Il responsabile del servizio
Dott. Aldo Marino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo on line del Comune di Lizzano il giorno con il n° del registro delle pubblicazioni e vi resterà affisso per quindici giorni consecutivi.

Lizzano, li.....

L'Incaricato alla Pubblicazione
()

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1 D.L.vo 18.8.2000 n. 267).

Data _____

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

()

IL SEGRETARIO GENERALE

()

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li _____ **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
()

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_50594146	Data richiesta	11/09/2025	Scadenza validità	09/01/2026
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ASSOCIAZIONE "AMICI DEL CANE"
Codice fiscale	02832980730
Sede legale	VIA PIAZZA, 1 74020 SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE (TA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

CONSORZIO TUTELA E PREVENZIONE RANDAGISMO
“SAN FRANCESCO”
c/o Palazzo Municipale
Corso V.Emanuele, 54 – 74020 LIZZANO

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione del canile rifugio e sanitario consortile "Consorzio Tutela e Prevenzione Randagismo San Francesco" dei Comuni di Torricella, Lizzano, Fragagnano, e Maruggio sito in Lizzano alla Contrada Serro.

Il servizio prevede le seguenti attività:

- Mantenimento, pulizia e custodia dei cani ricoverati e delle relative strutture;
- Servizio di assistenza veterinaria ordinaria e straordinaria, comprese le cure per la leishmaniosi e sterilizzazione, per gli animali ospitati nella struttura;
- Affidamento/adozioni a terzi degli animali sani.

Il servizio di ricovero e mantenimento cani nonché della gestione del canile rifugio e sanitario comunale deve essere garantito attraverso un complessivo quadro di prestazioni ispirate ai principi di salvaguardia della vita e del benessere degli animali custoditi, nella scrupolosa osservanza delle disposizioni generali vigenti in materia di igiene e profilassi veterinaria (legge 281/91 e Legge Regione Puglia n. 2 del 07.02.2020, art. 8 comma 1 (obblighi dei gestori nella conduzione di strutture di ricovero)).

I cani presenti nel canile non potranno essere fatti oggetto di sperimentazione né di commercio, né potranno essere soppressi, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 11 comma 1 della Legge Regione Puglia n. 2 del 07.02.2020 - *"I cani ricoverati nelle strutture e i gatti delle colonie, possono essere soppressi solo se gravemente malati e incurabili, o se affetti da gravi sofferenze non altrimenti controllabili, anche psichiche, che non assicurino il rispetto del benessere e delle loro esigenze fisiologiche ed etologiche, o in caso di loro comprovata pericolosità"*; comma 2... *"la soppressione deve essere effettuata ad opera di medici veterinari"*.

2. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà durata di anni 1 (UNO) a decorrere dalla data del verbale di consegna dello stesso.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo annuale dell'appalto, calcolato sulla base del prezzo unitario posto a base di gara e del numero presunto dei cani presenti presso il canile rifugio e sanitario, ammonta ad **€ 94.900,00 (oltre iva al 22%)**. L'importo complessivo dell'appalto, calcolato sulla base del prezzo unitario posto a base di gara e del numero presunto dei cani presenti presso il canile rifugio e sanitario, per l'intera durata contrattuale pari ad anni n. 1 ammonta ad **€ 94.900,00(oltre iva al 22%)**.

L'importo complessivo dell'appalto sopra riportato è da intendersi puramente indicativo poiché il pagamento del corrispettivo spettante all'aggiudicatario dovrà essere riferito alle unità canine effettivamente ricoverate ed al numero dei giorni di ricovero.

Nel suddetto prezzo è compresa trasporto, ricovero, custodia e mantenimento dei cani, nonché la manutenzione ordinaria e pulizia dei locali e delle gabbie nelle quali saranno ricoverati i cani ospiti.

Il pagamento avverrà mensilmente e comunque secondo le disponibilità di cassa del Consorzio, previa presentazione di fattura con riferimento alla situazione delle presenze al termine di ogni mese.

Il prezzo unitario di gara, soggetto a ribasso, è di €. 2,00 al netto di iva pro -cane e pro - die , per un massimo di n. 130 cani

Il prezzo contrattuale risultante dall'offerta prodotta in sede di gara dal concorrente è impegnativo e vincolante per minimo 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del consorzio.

4. DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO DA EROGARSI ALL'APPALTATORE

Il Consorzio per ciascun cane ricoverato presso la struttura, verserà al gestore una diaria determinata dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sul costo unitario posto a base d'asta, oltre IVA ed oneri di sicurezza così come per legge.

5. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato al massimo ribasso fra le ditte invitate nel sondaggio di mercato.

- **Requisiti di carattere generale:**
 - inesistenza delle cause di esclusione degli appalti pubblici indicate nel D.lgs. 36/2023 nonché delle ulteriori situazioni soggettive che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia;
- **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione alla competente Camera di Commercio per il settore delle attività relative all'oggetto della gara.

6. SOPRALLUOGO

Le imprese possono visitare preliminarmente l'area - canile in cui si svolgerà il servizio, in modo da valutare la congruità della propria offerta e la sua effettiva possibilità di realizzazione. Le imprese dovranno fare richiesta al RUP, dott. Aldo Marino, (pec csf@pec.consorziosanfrancesco.ta.it) per concordare data e ora del sopralluogo.

Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare della ditta o rappresentante della stessa munito di delega – anche non notarile – ma comunque accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del delegante.

Terminata la visita, verrà rilasciata l'attestazione di avvenuto sopralluogo da allegare in originale nella domanda di partecipazione alla gara.

7. AGGIUDICAZIONE

Con riferimento all'aggiudicatario provvisorio, risultato tale in sede di gara il soggetto abilitato alla procedura di gara effettuerà ai fini dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto, la verifica delle autodichiarazioni rese, ivi comprese quelle relative ai requisiti di carattere generale.

Il mancato possesso dei requisiti minimi prescritti per la partecipazione alla gara, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'importo contrattuale sarà determinato con applicazione del ribasso percentuale offerto sul costo unitario per il mantenimento pro-die di ogni cane per un numero 130 unità.

8. FINALITA' DELL'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO

Le finalità dell'assegnazione previste nel presente Capitolato si ispirano ai seguenti principi di gestione:

- migliorare la qualità della gestione del canile in un'ottica di maggiore benessere fisico e ambientale per gli animali ospitati;
- elevare lo standard qualitativo di fruibilità del canile, prevedendo un'ampia estensione dell'orario di apertura e promuovendo visite e attività promozionali collegate;
- adoperarsi per ridurre la permanenza in canile, promuovendo la pratica dell'adozione d. collaborare e coordinare i cittadini che intendono prestare attività di volontariato;
- garantire una presenza quotidiana nel canile comunale ai fini dell'esecuzione del presente appalto.
- garantire la sicurezza degli utenti e degli operatori del canile;
- garantire puntualmente gli interventi di manutenzione degli impianti del canile e mantenere lo stato di conservazione dell'area, attraverso interventi programmati e tempestivi di ripristino delle situazioni di degrado estetico, funzionale e agronomico.

9. MODALITA' , CARATTERISTICHE E REQUISITI DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione, oggetto del presente capitolato, deve essere svolto secondo le caratteristiche di seguito elencate:

a) OBBLIGHI GENERALI

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire per tutta la durata dell'appalto i servizi oggetto del presente Capitolato Speciale e la continuità nello svolgimento delle attività a tutt'oggi svolte dall'attuale gestore della struttura a partire dalla data di consegna.

L'amministrazione e la custodia della struttura, la manutenzione ordinaria della struttura, la gestione degli animali, la pulizia del Canile Rifugio e Sanitario ed annessi, le cure e l'assistenza veterinaria sono sotto la diretta responsabilità dell'aggiudicatario, il quale provvederà allo svolgimento delle funzioni e dei servizi di seguito meglio specificati, con proprio personale appositamente individuato e selezionato, sulla base delle mansioni che saranno individualmente assegnate e svolte.

L'aggiudicatario, in sede di consegna dovrà fornire al Consorzio l'elenco nominativo del personale addetto con specificazione per ognuno della mansione svolta, ai sensi del C.C.N.N.L.L. applicato, (o delle mansioni nel caso di pluralità di compiti svolti da un unico soggetto) producendo le certificazioni relative alle qualifiche professionali e, ove esistenti, i relativi curriculum ed attestazioni, nonché la certificazione medica dell'idoneità dello stesso alle mansioni svolte.

Qualora l'Affidatario dovesse risultare una ONLUS iscritta nel relativo albo, così come previsto dalla legge della Regione Puglia n°2/2020, nell'elenco nominativo del personale dovrà essere indicato se trattasi

di Socio (che per la mansione specifica potrà operare solo a titolo gratuito) e quindi nel relativo costo vanno riportati solo gli oneri previsti quale rimborso spese da trattarsi a parte in sede di rendicontazione.

Qualora taluno degli operatori debba essere sostituito definitivamente o temporaneamente, l'aggiudicatario deve darne immediata comunicazione all'Ufficio Ambiente del Comune provvedendo ad aggiornare l'elenco del personale e a reintegrare immediatamente l'operatore da sostituire. Si specifica che la stazione appaltante, ai fini della qualità della gestione della struttura, si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione dei soggetti che riterrà non idonei allo svolgimento dei compiti assegnati. A tal fine, in seguito a motivata comunicazione, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione nel termine di giorni 60 dalla comunicazione stessa.

L'aggiudicatario deve garantire per il proprio personale la relativa copertura assicurativa, relativa ad incidenti, infortuni, danni a terzi e/o cose, rischi infettivi e malattie derivanti dall'attività da espletare. Resta salva la responsabilità dell'aggiudicatario per qualsiasi danno provocato durante l'espletamento del servizio; in detta eventualità l'aggiudicatario dovrà rispondere pienamente dell'operato del personale addetto.

L'aggiudicatario è tenuto per i propri dipendenti/e al rispetto degli standards di trattamento salariale secondo i C.C.N.N.L.L. previsti dalla vigente legislazione in relazione alle categorie ed all'attività svolta, osservando tutti gli obblighi previdenziali, assicurativi ed assistenziali vigenti, facendosi carico dei relativi oneri senza la possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione consortile.

A richiesta dell'Amministrazione consortile l'aggiudicatario sarà tenuto ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di quanto predetto (es. autocertificazione del legale rappresentante attestante l'applicazione contrattuale, modelli INPS, buste paga ecc.).

b) OBBLIGHI GESTIONALI

Dovrà essere svolta un'appropriata e costante attività di gestione, controllo e custodia della struttura, degli impianti, degli animali e delle cose ivi presenti. Il personale addetto dovrà vigilare sugli animali custoditi, controllando il loro stato di salute, prestando attenzione a rumori anomali, abbai o ululati dei cani che possono segnalare una situazione di disagio e allertando immediatamente, qualora se ne ravvisi la necessità, le Forze dell'Ordine.

Ai fini di una corretta gestione della struttura dovrà essere garantita la presenza di idoneo personale che dovrà articolare la propria attività lavorativa per l'intera settimana secondo il seguente orario di lavoro:

- Apertura e chiusura giornaliera del canile Rifugio e Sanitario consortile, con orario minimo di apertura della struttura dalle **ore 9,00 alle ore 12,00**; durante l'orario di apertura al pubblico, personale appositamente individuato e formato dovrà accompagnare e controllare il pubblico nei reparti presso i quali è possibile vedere gli animali adottabili e fornire le informazioni richieste. Al fine di facilitare detto compito su ogni box dovrà essere affissa una scheda identificativa su idoneo supporto rigido per ogni animale ivi presente. In detta scheda dovranno essere riportate tutte le indicazioni utili e necessarie per l'identificazione psicofisica dell'animale presente (età, sesso, indole, status giuridico, data d'ingresso nel canile ecc.), nonché le foto dello stesso. Per i cani in ingresso, dall'assunzione della gestione, ogni scheda dovrà essere predisposta entro e non oltre tre giorni dall'ingresso dell'animale e dovrà sempre accompagnare lo spostamento dell'animale presso altri box.
- Apertura temporanea, anche nei giorni festivi, per la consegna dei randagi, a richiesta da parte del competente servizio della ASL o della Polizia Locale o del Sindaco. In tal senso l'affidatario dovrà rendere pubblico il nominativo e il recapito telefonico del/dei soggetto/i incaricato/i in reperibilità.

c) ATTIVITA' DI PULIZIA E DISINFEZIONE

Le attività di pulizia e disinfezione dei locali, box dove sono alloggiati i cani, aree, furgoni, attrezzature devono essere svolte periodicamente in modo idoneo e con prodotti atti a garantire la vivibilità dell'ambiente per gli animali ospitati, per gli operatori e quanti ivi sono addetti. La pulizia e la sanificazione deve riguardare tutti gli ambienti interni ed esterni (aree interne, aree esterne, ambulatorio veterinario, uffici, zone di sgambamento, lavatura delle ciotole, raccolta di tutte le deiezioni, svuotamento dei contenitori per la raccolta dei rifiuti) del Canile Rifugio e Sanitario Consortile. Sono a carico del gestore tutti i prodotti di pulizia ed igienici (saponi, detersivi, carta igienica, salviette, detergenti,

sgrassanti ecc.).

Nello specifico l'attività di pulizia dei reparti adibiti al ricovero dei cani, con relative aree esterne, deve comprendere una pulizia generale e complessiva al mattino ed una pulizia continuativa durante tutto l'arco della giornata. La prima pulizia generale dovrà comprendere la lavatura dei box senza la presenza degli animali all'interno, lasciando la struttura asciutta ed in perfetto stato igienico; la seconda attività di pulizia sarà mirata all'eliminazione delle deiezioni durante tutto l'arco della giornata. Mensilmente, inoltre, dovrà essere effettuata una accurata disinfezione di tutti i reparti comprese le strutture verticali.

La pulizia delle aree esterne deve avvenire giornalmente e comprendere marciapiedi, vialetti, aree di sgambatura con raccolta di deiezioni. Per gli uffici la quotidiana pulizia dovrà comprendere anche il lavaggio dei pavimenti, lo svuotamento dei cestini, la spazzatura, spolveratura, e mensilmente il lavaggio e la sanificazione di tutte le superfici (infissi, radiatori, vetri ecc.).

Per quanto riguarda la pulizia delle ciotole questa deve avvenire relativamente a quelle destinate per il cibo una volta al giorno con acqua calda e detersivo, avendo cura di rimuovere eventuali residui di mangime che andranno poi raccolti in un apposito contenitore per essere asportati ed eliminati. E' assolutamente fatto divieto di riutilizzare gli avanzi alimentari residui dopo ogni pasto. Relativamente a quelle usate per l'acqua, invece, la pulizia deve comprendere un risciacquo giornaliero ed una pulizia settimanale con detersivo.

Infine, periodicamente e con frequenza da stabilirsi secondo le indicazioni del veterinario, dovranno essere lavate e disinfettate tutte le attrezzature di ricovero degli animali, quali le cucce interne ed esterne dei cani, e quant'altro sarà reputato necessario al benessere degli animali del canile.

Trimestralmente dovrà essere eseguita una derattizzazione di tutte le aree della struttura, in conformità all'ordinanza ministeriale del 14.01.2010, recante norme sul divieto di utilizzo e di detenzione di esche e di bocconi avvelenati.

d) CUSTODIA, GOVERNO, CONTROLLO E MANTENIMENTO DEGLI ANIMALI

Dovrà essere effettuato il controllo giornaliero di tutti i cani presenti nella struttura, del loro stato di salute generale e l'eventuale presenza di parassiti esterni visibili.

In particolare, sarà cura del personale addetto al mantenimento controllare costantemente che gli animali dispongano di acqua fresca e che al momento delle somministrazioni di cibo, ogni animale abbia consumato la propria razione. Nel caso dovessero verificarsi situazioni di inappetenza o di impossibilità di nutrimento, dovrà esserne fatta pronta comunicazione al Veterinario che ne disporrà relativamente al singolo caso.

Gli operatori inoltre dovranno svolgere giornalmente una costante attività di controllo sugli animali, curandone non solo la pulizia, ma monitorando anche lo stato psicofisico, al fine di evidenziare eventuali anomalie da segnalare al veterinario.

L'attività di controllo dovrà riguardare l'eventuale abbinamento di più animali all'interno di uno stesso box, avendo cura che l'attribuzione dell'animale con altri nel box non comporti morsicature, lotte o sbranamenti.

Con riguardo ad animali particolarmente aggressivi o mordaci verso i propri simili, questi non dovranno essere destinati con altri nel box assegnato.

Per quanto riguarda la cura degli animali, soprattutto in caso di prolungata permanenza nel canile, dovrà essere programmato un servizio di tolettatura da calendarizzarsi in base alle caratteristiche specifiche individuali ed ambientali che preveda i seguenti interventi: taglio unghie, pulizia orecchie, rasatura, spazzolatura per la rimozione del pelo morto od infeltrito, trattamenti antiparassitari, bagni medicati ecc.

A tal proposito l'affidatario si impegna a provvedere alla custodia, nei modi più appropriati, dei cani randagi che presentano particolari caratteristiche di aggressività. Ogni cane dovrà essere munito di collare identificativo con il quale è possibile risalire alla sua ubicazione all'interno del box assegnatogli.

e) ALIMENTAZIONE

L'Alimentazione dei cani ospitati presso il canile rifugio consortile deve essere effettuata tutti i giorni, compresi i festivi, mediante somministrazione di mangime secco ed acqua ovvero con altri alimenti specificatamente approvati dal competente servizio veterinario della ASL. La distribuzione del cibo dovrà avvenire almeno una volta al giorno. Il cibo da somministrare deve essere completo nella sua formulazione di proteine, carboidrati, lipidi, sali minerali e vitamine, nonché essere appetibile.

Inoltre, in relazione al singolo animale ed alle temperature stagionali, dovranno essere somministrate

formulazioni diverse dalla predetta tipologia, che, tenendo conto dei seguenti parametri, siano arricchite con integratori vitaminici e minerali: 1) taglia, stato di salute, età dell'animale; 2) femmine in gestazione od allattamento; 3) cuccioli; 4) animali malati, anziani, inappetenti, debilitati, o convalescenti.

Razioni aggiuntive o diversificate dovranno essere distribuite, tenendo conto dei parametri di cui ai punti precedenti, laddove il veterinario, nel riscontrarne la necessità, provvederà a fornire le dovute indicazioni in relazione ad ogni caso individuale.

f) SERVIZIO DI REIMMISSIONE SUL TERRITORIO

Il servizio di cattura dei cani vaganti e/o randagi sul territorio cittadino è a cura del Servizio Veterinario della ASL, competente per territorio.

I cani catturati, nell'ambito dei territori dei comuni consorziati, dall'apposito servizio Veterinario, saranno trasportati ed ospitati, preliminarmente, presso i locali del Canile Sanitario Consortile per la preventiva assistenza sanitaria, per le operazioni di riconoscimento (apposizione del microchip-tatuaggio canino), per la custodia temporanea, per il prescritto periodo di osservazione di quelli sospetti morsicatori.

Successivamente, al termine di tale periodo, nel caso non siano stati reclamati o adottati, saranno trasferiti presso la struttura "canile rifugio consortile", ovvero, qualora non aggressivi, introdotti sul territorio del Comune dove accalappiato, diventando di proprietà del Sindaco del predetto Comune o di cittadino che ne facciano richiesta.

In tal caso l'affidatario si impegna a fornire il necessario supporto tecnico- comunicativo, anche con presenza di propri rappresentanti in eventuali riunioni di quartiere, per un miglior inserimento dei cani sani e non aggressivi sul territorio.

Nel canile rifugio consortile dovranno essere ospitati unicamente gli animali presenti e catturati nel territorio dei Comuni Consorziati.

Qualora si tratti di cani di proprietà privata o di altri Comuni, i relativi oneri saranno pagati dal proprietario medesimo ai prezzi giornalieri di cui all'offerta.

I cani affidati all'affidatario del servizio dovranno essere iscritti, a cura di quest'ultimo, alla Banca Dati Nazionale degli Animali da Compagnia (SINAC), provvedendo al relativo aggiornamento nel caso di ingressi, decessi, affidi ecc.

E' facoltà dell'Ente appaltante far eseguire controlli e ispezioni in ordine alla regolarità di quanto riportato nel registro di cui sopra, mediante il Servizio Veterinario della ASL competente.

In caso di affidamento di cani a privati che offrano sufficienti garanzie di buon trattamento, dovranno essere specificate, oltre alla data, le generalità dell'affidatario ovvero la ragione sociale, qualora si tratti di enti o associazioni protezionistiche, zoofili e animaliste.

L'affidamento deve avvenire con atto scritto contenente almeno le voci di cui all'allegato modello.

g) SERVIZIO DI ASSISTENZA VETERINARIA

Fermo restando le competenze del Servizio veterinario della ASL che dovrà assicurare l'assistenza veterinaria e gli interventi sanitari ad essa attribuiti dalle leggi attualmente vigenti in materia, l'aggiudicatario dovrà comunque assicurare nel rifugio la periodica presenza di un medico veterinario, iscritto all'Albo professionale, responsabile sanitario della struttura, per la prestazione degli interventi che non competono alla ASL o che, per una qualsiasi ragione, non dovessero essere assicurati dagli organi istituzionali.

L'Affidatario dovrà provvedere, altresì, all'acquisto e alla conservazione dei medicinali, materiali ed attrezzature ad uso veterinario, presso la struttura.

h) MANUTENZIONE ORDINARIA

Sono a carico del gestore:

- a) tutti gli interventi di manutenzione ordinaria inerenti le strutture affidate;
- b) La manutenzione delle aree verdi con interventi di sfalcio dell'erba nelle aree verdi presenti presso la struttura come di seguito indicato:
 - a. area complessiva al di fuori dei recinti del sanitario e del rifugio: n.5 volte l'anno;
 - b. area di sgambettio annessa ai box del sanitario e dei rifugi: n.8 volte l'anno
- c) La manutenzione delle porte, delle ringhiere e delle altre strutture in ferro del sanitario, delle stecche rifugi, servizi (uffici e non): pitturazione delle strutture in ferro almeno n. 2 volte l'anno, la

pronta sostituzione delle maniglie rotte, la riparazione e/o sostituzione della rete metallica rotta dai cani e non;

- d) la pulizia in generale di tutta la stecca degli uffici: almeno n.02 volte la settimana;
- e) la manutenzione dei box del canile sanitario e dei rifugi mediante tinteggiatura delle pareti almeno n.02 volte l'anno con pittura idro-repellente e la colmatatura giornaliera di tutte le buche effettuate dagli animali sia nei box che nei recinti di sgambetti attinenti i box con utilizzo di materiale idoneo e non tossico e nocivo per gli animali;
- f) la manutenzione di tutta la stecca degli uffici, della stecca cucina e del magazzino all'ingresso mediante tinteggiatura almeno n.02 volte l'anno
- g) la pulizia delle pozzette del sistema fognante e di recupero delle acque reflue: con cadenza settimanale;
- h) la pulizia e lo svuotamento delle pozzette imhoff e delle vasche di contenimento acque fognanti e reflue: all'occorrenza;
- i) riparazioni in genere per avarie nel sistema idrico, fognante, elettrico: all'occorrenza.
- j) l'approvvigionamento di cibo, di materiale per la pulizia e disinfezione dei box e delle strutture di servizio e di altri materiali ritenuti utili e necessari per la gestione stessa;
- k) le utenze di acqua (solo potabile), telefono ed altri servizi
- l) gli interventi di disinfestazione e derattizzazione all'interno dell'area del Rifugio e relative strutture;
- m) lo smaltimento di rifiuti speciali inclusi i pericolosi e i sanitari (carcasse di animali, rifiuti da medicazione, da disinfezione, ecc.) da effettuare secondo le prescrizioni delle vigenti normative sui rifiuti;
- n) tutto quant'altro occorre per il buon mantenimento di salute degli animali secondo le prescrizioni del Servizio Veterinario dell' A.S.L. .

Restano a carico del Consorzio gli oneri relativi a:

- a) gli interventi di manutenzione straordinaria;
- b) le eventuali forniture eccezionali dovute per garantire l'efficienza del Rifugio e la sua rispondenza a requisiti di legge o a prescrizioni del Servizio Veterinario dell'ASL che esulino dalla normale gestione.
- c) la tariffa per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati;
- d) la fornitura di energia elettrica;

i) CUSTODIA DELLA STRUTTURA

La custodia della struttura è a totale carico del gestore che ne risponde di eventuali danni a cose, persone e animali presenti. Nel caso di ritrovamento per abbandono di cani nella struttura, essendo la custodia a carico del gestore, il relativo costo di mantenimento, diretto e/o indiretto, rimane a suo carico. Nella predetta ipotesi i cani interessati saranno microchippati con indicazione della proprietà nel gestore. Il gestore dovrà, entro tre mesi dal ritrovamento, provvedere a sue spese al trasporto degli animali de quibus in altra struttura. Alla fine dell'affidamento della gestione della struttura l'aggiudicatario deve, entro 30 giorni sgomberare, sempre a sue spese, gli animali microchippati a suo nome. Fino al termine delle operazioni anzidette sarà addebitato al gestore il costo di mantenimento alla tariffa deliberata annualmente dal consiglio d'Amministrazione.

10. SICUREZZA SUL LAVORO

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare il personale lavoratore addetto contro gli infortuni sul lavoro e si obbliga altresì a far osservare scrupolosamente le norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'aggiudicatario, inoltre, è responsabile dell'osservanza delle norme in materia di regolarità contributiva e assicurativa, nonché della regolarità dei contratti di lavoro. In particolare l'aggiudicatario dovrà provvedere all'adeguata formazione, informazione e addestramento (art. 36 e 37 del D.lgs. 81/08 s.m.i) del personale lavoratore addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'aggiudicatario dovrà dotare i lavoratori di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.lgs. 81/08 e s.m.i.).

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 comma 1, lett. a) punti 1 e 2 del D.Lgs. n°81/08 e s.m.i., prima dell'affidamento del servizio, provvede all'acquisizione d'ufficio della seguente documentazione:

- statuto ed iscrizione al relativo albo regionale delle associazioni di protezione degli animali;

Inoltre l'aggiudicatario prima dell'affidamento del servizio consegna al Responsabile del Procedimento il Documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) o procedure standardizzate/autocertificazione (secondo le indicazioni di cui alla normativa vigente) di cui all'art 29 comma 5 del D.Lgs. n°81/08 e s.m.i., nonché un'autocertificazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnico- professionale, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del citato Decreto Legislativo.

L'Aggiudicatario, nel caso in cui utilizzasse macchine e attrezzature di cui al titolo III del D. Lgs. n°81/08 e s.m.i., dovrà predisporre e consegnare al Responsabile di procedimento, l'elenco dei macchinari in dotazione corredato dei relativi documenti da cui risulti lo stato di manutenzione e la conformità alle disposizioni di legge.

Nel caso in cui durante la gestione del servizio all'interno del canile consortile vi sia presenza di altre imprese esecutrici, il datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria, i datori di lavoro di eventuali ulteriori imprese e i lavoratori autonomi si obbligano, ai sensi dell'art. 26 comma 2 lettera a) e b) del D.lgs. 81/08, a coordinarsi ed a cooperare, dando evidenza al Responsabile del Procedimento, nella redazione e sottoscrizione del D.U.V.R.I. da parte di tutti i datori di lavoro e lavoratori autonomi coinvolti nelle attività interferenti.

L'inosservanza delle leggi in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, di cui al presente articolo determina grave inadempienza contrattuale e, come tale, la conseguente risoluzione del contratto medesimo.

DUVRI DELLASTAZIONE APPALTANTE ALLEGATO AL PRESENTE CAPITOLATO.

11. VIGILANZA E CONTROLLO

Il Consorzio e ciascun Comune aderente con propri dipendenti o delegati può in qualsiasi momento accedere all'impianto per le necessarie verifiche ed i dovuti controlli circa il rispetto dell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicataria dovrà favorire la funzione ispettiva fornendo tutte le necessarie notizie e documenti richiesti.

12. GARANZIA OBBLIGHI CONTRATTUALI

a garanzia degli obblighi contrattualmente assunti, 'l'Appaltatore' deve produrre le polizze di assicurazione:

- a) per responsabilità civile verso terzi (considerando anche il Consorzio ed i Comuni Consorziati come terzo), con un massimale annuale non inferiore a € 1.500.000;
- b) per danni a persone, cose ed animali; per incendi e rischi diversi (compresi gli atti vandalici) causati ad impianti, strutture, fabbricati, pertinenze, mezzi, attrezzature con un massimale non inferiore a € 500.000 con clausola "valore a nuovo".

La distinta dei relativi oneri verrà comunicata dal Consorzio. Dette spese sono esclusivamente a carico dell'aggiudicatario.

13. REFERENTE UNICO

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Ufficio comunale competente il nominativo e i riferimenti telefonici del Referente unico per l'Amministrazione, reperibile anche nelle giornate di sabato, domenica e festivi infrasettimanali.

14. ADOZIONI

L'affidatario si impegna a favorire l'adozione degli animali ospitati nel canile-rifugio

Contestualmente all'adozione i cani verranno muniti di microchip da cui risulti il nuovo titolare adottante che sarà diverso dal Sindaco del Comune di appartenenza.

Al fine di migliorare e ampliare le possibilità di affidamento, l'Ente o l'Associazione affidataria nell'ambito delle proprie finalità e delle attività affidate, predisporrà, in stretta collaborazione con il Comune ed eventualmente con il competente Servizio Veterinario ASL, programmi, manifestazioni, attività di formazione rivolte all'opinione pubblica ed in particolare alla popolazione scolastica, al fine di promuovere un corretto rapporto uomo-animale ed una ampia sensibilizzazione sulla problematica del randagismo, nonché iniziative tese a scongiurare l'abbandono dei cani, di concerto con l'Amministrazione consortile che ne dovrà autorizzare l'esecutività.

Collaborerà con l'Amministrazione nelle attività e nella soluzione delle problematiche, volte a scongiurare eventuali situazioni propedeutiche all'abbandono dei cani, al fine di contenere il fenomeno del randagismo.

15. RELAZIONI CON ALTRI SOGGETTI

L'aggiudicataria dovrà interagire e collaborare con i soggetti istituzionali cui sono ricondotti compiti di sorveglianza, in particolare l'ASL competente per territorio, con i Servizi dell'Amministrazione comunale sovrintendenti per la corretta gestione della struttura oggetto del presente capitolato, nonché con i soggetti individuati dalla Legge Regione Puglia n. 2 del 7.01.2020.

L'aggiudicataria, senza ulteriori compensi, si impegna inoltre a partecipare ai gruppi di lavoro che verranno promossi dall'Ufficio comunale competente per il continuo miglioramento della qualità della stessa, nonché alle iniziative da realizzare per rilevare il grado di soddisfazione del servizio erogato.

16. COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI E CON I VOLONTARI

L'aggiudicatario dovrà favorire l'interazione e la collaborazione sia con le associazioni zoofile ed animaliste sia con il personale volontario.

17. PENALITA'

Il Consorzio si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento, senza diritto di rivalsa alcuna, il rapporto contrattuale, qualora dovessero essere riscontrate violazioni, gravi irregolarità e/o inadempienze nell'assolvimento del servizio e di tutti gli obblighi previsti nel capitolato.

L'Associazione, inoltre, alla scadenza dell'affidamento, garantisce di restituire la struttura del Canile alle condizioni in cui la stessa è stata consegnata.

Qualora il servizio venga effettuato senza rispetto delle prescrizioni indicate nel presente capitolato, ossia in caso di gravi negligenze o inadempienze (es. mancata apertura giornaliera della struttura, grave carenza di pulizia e manutenzione ordinaria della struttura, maltrattamento degli animali, ecc.), per ogni violazione si applicherà la penale giornaliera dello 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento.

L'applicazione della penalità sarà preceduta da regolare contestazione, alla quale l'aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 (otto) giorni dal ricevimento della contestazione inviata al Consorzio anche a mezzo pec (posta elettronica certificata).

L'applicazione delle sanzioni, inoltre, non impedisce l'applicazione delle norme di risoluzione contrattuale, anche prima della scadenza dell'affidamento, qualora il servizio divenisse insoddisfacente per gravi e ripetute violazioni delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, compromettenti la qualità, l'efficacia e l'efficienza del servizio medesimo.

L'Associazione affidataria non potrà cedere, né in tutto, né in parte, sotto qualsiasi titolo, il contratto, né farlo eseguire da altri, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

18. DISCIPLINA CANI E CUCCIOLI RICOVERATI NELLA STRUTTURA

Per i cani ricoverati nella struttura il Gestore favorirà e svilupperà tutte le azioni per l'affido con ordine di priorità dei cuccioli e non porrà alcun ostacolo per la eventuale reimmissione sul territorio dei cuccioli o per il ricovero in altre strutture.

19. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è disciplinato dal dlgs.36/2023. E' vietata la cessione del contratto, sia totale che parziale.

Non sono considerate cessioni ai fini del presente appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con il Consorzio.

Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni e scissioni societarie il subentro nel contratto in essere deve essere prioritariamente autorizzato dal Dirigente competente che può, a sua discrezione, non autorizzarlo, restando così il contraente obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni.

20. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La società Aggiudicataria, per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del presente contratto.

L'aggiudicatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'articolo 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 8, della L. 136/2010. L'incaricato si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. Il Fornitore del servizio che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Amministrazione Contraente e la Prefettura territorialmente competente. Il Fornitore del servizio si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione immediata del relativo rapporto contrattuale nel caso in cui questi abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, con contestuale obbligo di informazione nei confronti del Consorzio, della Prefettura territorialmente competente.

21. ADEGUAMENTO DEL COSTO DEL SERVIZIO

I prezzi offerti in sede di gara si intendono dichiarati remunerativi dall'aggiudicatario in base a calcoli di propria convenienza. Si dichiarano, quindi, fissi ed invariabili.

22. VARIAZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione comunale, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

23. FORO COMPETENTE

Qualunque contestazione e vertenza, che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del capitolato e del contratto, sarà definita dal TAR – PUGLIA – Lecce.

24. ESECUZIONE IN DANNO

Qualora il prestatore di servizi ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra Ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal prestatore di servizi/fornitore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del prestatore di servizi/fornitore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

25. RINVII

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative vigenti in materia.

N. progressivo

SCHEMA DI AFFIDATO - CANI RANDAGI
(da compilare a cura del responsabile della struttura)

Elementi identificativi dell'animale:

razza taglia sesso
.....

mantello colore età
(approssimativa)

numero microchip altro

Servizio veterinario azienda sanitaria locale dove il cane è stato microchippato:

A.S.L. n. di prov. indirizzo

DICHIARAZIONE DELL’AFFIDATARIO

Il sottoscritto residente in prov.:
..... telefono/.....,

identificato con documento di riconoscimento n. rilasciato in
..... in qualità di affidatario dell'animale di cui sopra, si impegna a mantenere
lo stesso in buone condizioni presso la propria residenza o al seguente domicilio:

..... e a non cederlo
se non previa segnalazione al servizio
veterinario della azienda sanitaria locale dove il cane è stato microchippato.

Si impegna altresì a dichiarare allo stesso servizio lo smarrimento o il decesso dell'animale e a mostrare
l'animale affidato al personale all'uopo incaricato nel corso dei controlli domiciliari predisposti dal servizio
veterinario dell'azienda sanitaria locale competente.

Firma del responsabile della struttura

Firma dell'affidatario del cane